

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 02 от 25.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ШКОЛА № 7
Г. ДОНЕЦКА»
Приказ от 25.08.2023 г. № 80
Т.В. Курчелеская

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 7 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 7 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями, внесенными Приказами от 8 октября 2021 года N 707, от 30 августа 2022 года N 784, от 23 января 2023 года N 47) (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях и уставом МБОУ «Школа № 7 г. Донецка» (далее — Школа).
- 1.2. Данное Положение регламентирует порядок и правила приема на обучение в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема на обучение в ОО и обеспечения их права на получение общего образования, а также выбытия, перевода и отчисления.
- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.
- 1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
- 2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей,

указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

- 2.1. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.2. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года в течение всего учебного года.
- 2.3. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет размещается: информация о количестве мест в первом классе — не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (приказа) «О назначении ответственных за прием в школу»; сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, — не позднее 5 июля.
- 2.4. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня его издания.
- 2.5. На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- распорядительный акт Управления образования администрации г. Донецка не позднее 15 марта текущего года с момента его издания;
- список улиц закрепленной территории;
- сроки проведения приёма заявлений в первый класс;
- перечень предоставляемых документов;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений — не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- образец согласия родителей или законных представителей ребёнка на обработку персональных данных;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

2.7. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 2.9, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.9. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1. Прием на обучение по программам начального общего образования и основным общеобразовательным программам

- 3.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижениями возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- 3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.
- 3.3. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.
- 3.4. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.
- 3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 3.7. Приём в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 3.8. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
- 3.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.
- 3.10. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Положения, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

- 3.10 При приеме на обучение по основным образовательным программам, гражданина иностранного государства, родители (законные представители) несовершеннолетних предоставляют, в том числе, личное дело и табель текущих оценок. Обучающегося зачисляют в тот класс, который соответствует уровню освоения российской образовательной программы. Уровень освоения программы может быть подтвержден оценками, указанными в личном деле ребенка с переводом оценок в 5-балльную систему оценивания. Школа имеет право создать комиссию, которая определит уровень освоения ребенком программы определенного класса, затем на основании рекомендации комиссии, директор школы принимает решение о зачислении на обучение гражданина иностранного государства в определенный класс в соответствии с Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Школе.

3.1.1. При приеме на обучение на уровень среднего общего образования гражданина иностранного государства, родители (законные представители) несовершеннолетних предоставляют иностранный документ об окончании 9 классов с переводом на русский язык, если существует международный договор Российской Федерации о признании эквивалентными документы иностранного государства, которые выдаются после окончания 9 класса. Если образование не попадает под действие международного договора о взаимном признании, то необходимо пройти процедуру признания образования. Процедура признания регламентируется ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Услуга признания образования эквивалентным российскому предоставляется уполномоченным структурным подразделением Рособнадзора. Результатом предоставления услуги является выдача свидетельства о признании иностранного образования в качестве периода обучения по образовательной программе определенного уровня, с правом на продолжение обучения по данной образовательной программе в Российской Федерации.

2. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

- 4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.
- 4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема.
- 4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.
- 4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 4 Положения.
- 4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.
- 4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в школу.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме.

- 4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы.

- 4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
 - медицинская справка или медицинская карточка.

- 4.9. Не допускается требование представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным образовательным программам.
- 4.10. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.
- 4.11. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школу, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 4.12. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа, заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

- 4.13. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 4.14. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- 4.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- 4.16. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу (в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 4.12 Положения. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.
- 4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.
- 4.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Порядок зачисления на обучение по программе среднего общего образования

- 5.1. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность

заявителя.

- 5.2. К заявлению, указанному в п. 5.1. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 4 Положения, и дополнительно:
- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
 - документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).
- 5.3. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 5.4. На основании списка издается приказ о зачислении.

4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

- 6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.
- 6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.
- 6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.
- 6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
- 6.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.
- 6.6. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.
- 6.7. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора школы.

5. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о правилах приема обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.5. Положение публикуется на официальном сайте Учреждения.

