



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«24» мая 2025г.

№70

***Об организации работы
пришкольной площадки
в летний период 2025 г.***

Во исполнении Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с целью обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул, предупреждения травматизма, безнадзорности и правонарушений, а также создания надлежащих условий для воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы для обучающихся, в том числе следующих категорий: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей военнослужащих, детей-инвалидов, детей одиноких матерей, детей из многодетных семей, детей, проживающих в малоимущих (малообеспеченных) семьях, детей с отклонениями в поведении (состоящие на различных видах учета)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

- 1.1 Сроки работы пришкольной площадки – с 2 июня 2025 г. по 24 июня 2025 г.;
- 1.2 Количество смен – одна;
- 1.3 Продолжительность работы смены – 14 рабочих дней;
- 1.4 Планируемое количество детей в смене – 25;
- 1.5 Режим пребывания детей на пришкольной площадке – с 08-00 до 12-00;
- 1.6 Следующие выходные дни:, 09.06.2025, 12.06.2025, 13.06.2025, в графике работы лагеря;

2. Утвердить:

- 2.1 Положение о пришкольной площадке (приложение 1)
- 2.2. Список педагогов пришкольной площадке (приложение 2)
- 2.3.Список учащихся, посещающих пришкольную площадку (приложение 3)
- 2.4. Режим дня (приложение 4)
- 2.5. Календарный план пришкольной площадке (приложение 5)

3. Назначить начальником пришкольной площадки Остафийчук Т.П.

4. Начальнику пришкольной площадки- Остафийчук Т.П. :

4.1 Осуществить подбор квалифицированных кадров на должности для работы в пришкольной площадке в срок до 29.05.2025;

4. Начальнику пришкольной площадки- Остафийчук Т.П. :

4.1 Осуществить подбор квалифицированных кадров на должности для работы в пришкольной площадке в срок до 29.05.2025;

4.2 Подготовить уведомление об открытии пришкольной площадки и документы для Управления Роспотребнадзора;

4.3 На основании письменных заявлений родителей (законных представителей) провести комплектование пришкольной площадки детьми, в первую очередь из малоимущих, неполных, многодетных семей, детьми, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, образовательном учреждении и находящимися в трудной жизненной ситуации, детей, являющихся членами семей лиц, участников СВО;

4.4 Совместно с родителями (законными представителями) обеспечить 100% страхование детей, посещающих пришкольную площадку;

4.5 Во время работы пришкольной площадки принять исчерпывающие меры по обеспечению противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил;

4.6 Обеспечить представление отчетной информации в Управление образования в срок до 01.07.2025.

5. Воспитателям пришкольной площадки:

5.1 Осуществлять досуговую деятельность в соответствии с календарным планом воспитательной работы пришкольной площадки.

5.2 Проводить с детьми инструктажи по безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, правилами дорожного движения (с записью в соответствующих журналах)

5.3 Ежедневно вести учет посещаемости детей.

6. Назначить Костенко М.И., заместителя директора, ответственным за:

6.1 Подготовку помещений, территории образовательной организации к работе;

6.2 Пожарную безопасность на пришкольной площадке;

6.3 Проведение медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, работников пришкольной площадки.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т. В. Курчевская

С приказом ознакомлены:

Василиади Е. В.

Данилюк Т. Р.

Остафийчук Т. П.

Труханова Н. А.

Положение о пришкольной площадке

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней досуговой площадки при ГБОУ «ШКОЛА № 7 Г. О. ДОНЕЦК».
- 1.2. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися образовательных учреждений в дневное время.
- 1.3. В своей деятельности летняя оздоровительная площадка руководствуется настоящим Положением, утвержденным сроком на 1 год.

2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

- 2.1. Создание благоприятных условий для духовного, интеллектуального, физического развития, реализации досуговой деятельности детей.
- 2.2. Внедрение эффективных форм профилактической, оздоровительной, спортивно-массовой и культурно-просветительской работы.
- 2.3. Обеспечение занятости детей в каникулярное время по месту жительства.
- 2.4. Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений, приобщение к здоровому образу жизни.
- 2.5. Участие в организации и проведении летней оздоровительной кампании.
- 2.6. Воспитание нравственных, гражданских качеств личности, патриотизма.
- 2.7. Оказание социально-психологической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Организация и управление

- 3.1. Площадка создается на базе образовательного учреждения.
- 3.2. Площадка создается приказом директора образовательного учреждения в соответствии с приказом управления образования.
- 3.3. Площадка создается для детей 7-16 лет.
- 3.4. Время работы площадки должно составлять 4 часа.
- 3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 30 человек для обучающихся и воспитанников I-X классов.
- 3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации: трудовая, туристско-краеведческая, спортивно-оздоровительная, эколого-биологическая и т.д.
- 3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательного учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. Образовательное учреждение самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул в соответствии с настоящим положением с 2 июня по 24 июня 2025 года.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения, который:

- обеспечивает общее руководство деятельностью площадки;
- составляет план работы площадки;
- знакомит работников площадки с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала площадки по технике безопасности, профилактике травматизма предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции площадки.

- 4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 4.2. Организация культурных мероприятий.
- 4.3. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.
- 4.4. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки.

- 5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6. Порядок финансирования.

- 6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.
- 6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей и спонсоров.

7. Отчетность.

- 7.1. По окончании работы летней тематической площадки проводится плановая проверка документации.
- 7.2. Руководителем летней тематической площадки предоставляется отчет о работе площадки.

8. Документация летней досуговой площадки.

- Положение о летней досуговой площадке.
- Приказ об организации работы площадки в текущем учебном году.
- Программа (план) работы площадки.
- Журнал учета посещаемости.
- Журнал инструктажей.
- График работы.
- Заявление родителей (лиц их заменяющих) учащихся 1-10 классов ГБОУ «ШКОЛА № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

9. Ответственность.

9.1. Руководитель и педагогический состав площадки несёт ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

9.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

10. Делопроизводство

Делопроизводство площадки:

- положение о летней досуговой площадке;
- приказ об открытии досуговой площадки;
- программа досуговой площадки;
- список сотрудников;
- списки детей;
- режим дня;
- заявления родителей.

Список педагогов пришкольной площадке

- 1.Василиади Елена Викторовна
- 2.Труханова Наталья Александровна
- 3.Данилюк Татьяна Романовна
- 4.Остафийчук Татьяна Петровна

Приложение 3
к приказу от 24 мая 2025г. № 70

№ п/п	ФИО	Статус
1	Аверьянов Анатолий Анатольевич	
2	Арутюнян Арен Арутюнович	
3	Вострикова Анна Александровна	
4	Марчук Михаил Дмитриевич	
5	Пальчик Ксения Ролановна	
6	Шоколова Мария Алексеевна	
7	Чунтулова Милана Александровна	
8	Крыль Александра Евгеньевна	
9	Скуратовский Владимир Кириллович	Одинокая мать
10	Шимановский Артем Дмитриевич	
11	Ольшевская Ева Евгеньевна	военнослужащий
12	Арутюнян Амина Арутюновна	
13	Аршавская Анастасия Владимировна	
14	Бондаренко София Андреевна	
15	Миговка Виктория Андреевна	Одинокая мать
16	Лабинцев Егор Иванович	
17	Скрыпникова Вориника Александровна	
18	Дзюба Нина Ивановна	многодетная
19	Евстигнеева Карина Артемовна	
20	Меженин Никита Андреевич	Под опекой
21	Кузина Алиса Ильинична	
22	Шепель Иван Романович	
23	Фирзина Варвара Евгеньевна	
24	Бабчик Михаил Васильевич	военнослужащий
25	Титоренко Анастасия Евгеньевна	Под опекой

Режим дня в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей

№ п/п	Мероприятие	Время
1	Сбор детей, зарядка.	08:00 – 08:30
2	Утренняя линейка. Построение.	08:30 – 09:00
3	Отрядные и лагерные дела: работа по плану (спортивные игры, настольные игры, чтение книг, беседы, просмотр кинофильмов, экскурсии).	09:00 – 11:00
4	Занятия по интересам, оздоровительные процедуры Свободное время	11:00 – 12:00
5	Уход домой	12:00

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИШКОЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ на 2025 год

Календарный план воспитательной работы пришкольной площадки составлен с целью конкретизации форм, видов воспитательной деятельности и организации единого пространства воспитательной работы пришкольной площадки.

План разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы пришкольной площадки в соответствии с Программой воспитательной работы и определяет уровни проведения мероприятий.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации 2025 год объявлен **Годом защитника Отечества**.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Уровень проведения		
			Всеросс. / регион.	Пришк ольная площад ка	Отряд
Модуль « <u>Будущее России</u> »					
1.	Поднятие Государственного флага Российской Федерации. Исполнение Государственного гимна Российской Федерации.	02.06.2025 16.06.2025 23.06.2025	+		
2.	Внеклассное чтение "Читаем вместе и память бережно храним..."	В течение смены		+	
3.	День русского языка	06.06.2025	+		
4.	Познавательная презентация «Дети-изобретатели»	17.06.2025		+	
5.	День Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи	18.06.2025		+	
6.	Олимпийский день	19.06.2025		+	
7.	День памяти и скорби	20.06.2025	+		+
8.	Конкурс – игра «Русская смекалка»	23.06.2025		+	
9.	Программа развития социальной активности обучающихся начальной классов «Орлята России»	В течение смены		+	
10.	Экскурсии в учреждениях культуры	в течение пришкольной площадки / по		+	

		согласованию			
Модуль «Ключевые мероприятия детского лагеря»					
1.	Торжественное открытие смены	02.06.2025		+	
2.	Викторина по произведениям «Читая А.С. Пушкина»	06.06.2025		+	
3.	Конкурс отрядов «Сохраним своё здоровье» (выпуск отрядной газеты)	08.06.2025		+	
4.	Торжественная церемония подъема государственного флага Российской Федерации	Еженедельно		+	
5.	Игровая программа «Код дружбы»	10.06.2025		+	
6.	Торжественное закрытие смены	24.06.2025		+	
7.	Конкурс стихов и песен о России (коллективное, групповое, индивидуальное).	11.06.2025		+	
8.	Конкурс рисунков на асфальте «Символы России»	11.06.2025		+	
9.	Игра – объяснялка «Первые»	18.06.2025			
10.	Тематический киноурок «Тимур и его команда»	18.06.2025		+	
11.	Фестиваль игр и спорта	19.06.2025		+	
12.	Киноурок «Наш город в годы Великой Отечественной войны»	20.06.2025		+	
Модуль «Отрядная работа»					
1.	Проведение огоньков (огонек - знакомства, итоги дня, отрядная «свеча», огонек прощания), отрядные дела.	В течение смены			+
Модуль «Коллективно-творческое дело (КТД)»					
1.	КТД «Летние забавы» (вожатская работа)	Один раз в неделю		+	
Модуль «Самоуправление»					
1.	Заседания Совета лагеря	05.06.2025 10.06.2025 19.06.2025		+	
2.	День самоуправления	23.06.2025			+
Модуль «Дополнительное образование»					
1.	Работа секций и кружков	В течение смены			+
2.	Мастер-класс «МИРУ - МИР»	20.06.2025		+	
Модуль «Здоровый образ жизни»					

1.	Утренняя зарядка. Игры на свежем воздухе	Ежедневно		+	
2.	Плановое обследование состояния детей	03.06.2025, 20.06.2025		+	
3.	Цикл профилактических бесед «Минутки здоровья»	В течение смены		+	

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

1.	Оформление отрядных уголков	В течение смены		+	
2.	Оформление информационных стендов	В течение смены		+	
3.	Оформление пространства проведения событий	В течение смены		+	
4.	Размещение экспозиций творческих работ детей, фотоотчетов об интересных событиях	В течение смены		+	

Модуль «Профилактика и безопасность»

1.	Минутки безопасности	Ежедневно		+	
2.	Инструктажи по технике безопасности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности	В течение смены		+	
3.	Плановая тренировочная эвакуация	20.06.2025		+	
4.	День безопасности	03.06.2025			
5.	Конкурс плаката по безопасности	03.06.2025		+	
6.	Игра – викторина «Дорожная наука»	16.06.2025		+	

Модуль «Работа с воспитателями»

1.	Инструктивные совещания	По мере необходимости		+	
2.	Педагогический совет пришкольной площадки	В течение смены		+	

Модуль «Работа с родителями»

1.	Индивидуальные консультации	В течение смены		+	
----	-----------------------------	-----------------	--	---	--

Модуль «Экскурсии и походы»

(экскурсии в музей, театр, парк, на природу и т.д. по согласованию)

Модуль «Профориентация»

1.	Беседа «Профессии моих родителей»	03.06.2025		+	
----	-----------------------------------	------------	--	---	--

Модуль «Социальное партнерство»

	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных мероприятий	В течение смены		+	
--	---	-----------------	--	---	--

